

pelayo



ESTATUTS SOCIALS

Per declarar un sinistre només ha de trucar i comunicar-nos el seu nom, adreça, núm. de pòlissa, telèfon i el tipus d'assistència que necessiti.

Truqui al **902 35 22 35**

Disponible 24 hores al dia, 365 dies a l'any.

pelayo

ESTATUTS SOCIALS DE "PELAYO" MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS A PRIMA FIJA

L'assemblea general extraordinària de mutualistes, celebrada el dia 18 de juny del 1999, ha aprovat aquests estatuts, els quals posteriorment han estat modificats per mitjà d'acords aprovats en assemblees generals extraordinàries de mutualistes amb dates 30 d'abril del 2004, 23 de març del 2007, 18 de març del 2010, 16 de març del 2011, 14 de març del 2013, 28 de juny del 2013 i 30 de juny del 2015.

ESTATUTS SOCIALS

pelayo

CAPÍTOL I: DENOMINACIÓ, OBJECTE, DOMICILI, ÀMBIT, DURADA I RÈGIM LEGAL

Article preliminar. Denominació.

Es va fundar aquesta associació Mútua d'Assegurances el dia 7 d'abril de 1933, amb la denominació de "La Mutua de Automòviles de Alquiler de Madrid". Per ordre del Ministeri d'Hisenda de data 12 de juliol de 1961, va passar a denominar-se "PELAYO" Mutua de Automòviles, i, en virtut de l'ordre del Ministeri d'Hisenda de data 13 d'octubre de 1978 (BOE núm. 279 de 22-11-1978), va tornar a canviar de denominació i va passar a ser "PELAYO" MUTUA DE SEGUROS.

Opera amb l'autorització de la Direcció General d'Assegurances, figurant inscrita en el Registre Especial d'aquest organisme amb el número M-50, i d'acord amb el Reial Decret 1348/85, d'1 d'agost, es denomina "PELAYO" MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS A PRIMA FIJA.

En aquests Estatuts, s'entendrà per "PELAYO" MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS A PRIMA FIJA, quan es faci la referència "La Mútua".

Article 1. Objecte social.

"Pelayo" Mutua de Seguros y Reaseguros a Prima Fija té per objecte el rescabament mutu i recíproc dels seus mutualistes davant dels riscos la cobertura dels quals sigui legal, per mitjà de les condicions que s'estableixen en els seus contractes d'assegurances. Pot dur a terme qualsevol operació d'assegurança i reassegurança que autoritzi la legislació vigent, en els rams que, acordats pel consell d'administració de la mútua, aprovi l'organisme competent i en les altres activitats complementàries, accessòries o que hi estan relacionades, si ho permet la legislació d'assegurances.

La mútua ha de dur a terme l'activitat asseguradora amb una finalitat d'utilitat legal sense lucre. Per tant, la seva activitat no és objecte d'indústria.

La Mútua practicarà l'activitat asseguradora amb una finalitat d'utilitat legal, sense lucre, i, per tant, la seva activitat no serà objecte d'indústria.

Article 2. Domicili social i lloc web corporatiu.

El domicili social està establert a Madrid, C/ Santa Engracia, número 69, edifici Pelayo, i el Consell d'Administració té facultat per a traslladar-lo, si les exigències de l'Entitat així ho aconsellen. Per al trasllat del domicili social fora de Madrid cal una autorització de l'Assemblea General.

L'Entitat disposa d'un lloc web corporatiu (www.pelayo.com), en els termes que estableix la Llei de societats de capital.

A través d'aquest lloc web corporatiu, s'atén l'exercici del dret d'informació per part dels mutualistes, i es publiquen els documents i la informació preceptiva en atenció a la Llei, aquests Estatuts Socials i altra normativa interna de La Mutua, així com tota la informació que es consideri oportú posar a la disposició dels mutualistes a través d'aquest mitjà.

La modificació, la supressió i el trasllat del lloc web de l'entitat són competència del consell d'administració.

El contingut, la consulta i la regulació del lloc web corporatiu s'han d'ajustar en cada moment al que preveu la normativa vigent.

Article 3. Àmbit.

L'activitat de la Mútua s'estén a tot l'Espai Econòmic Europeu, i també podrà operar en altres nacions, amb l'autorització prèvia dels organismes competents.

Article 4. Durada.

Aquesta Associació Mútua està constituïda per un temps indefinit i només podrà ser dissolta per les causes i en els termes que aquests Estatuts estableixen.

Article 5. Personalitat jurídica.

La Mútua té personalitat jurídica pròpia i diferent de la que tenen respectivament els assegurats que la integren, i podrà dur a terme tota mena d'actes i contractes relacionats amb les finalitats de la seva institució; podrà adquirir, posseir, alienar i gravar tota mena de béns i drets, contreure obligacions i, així mateix, podrà comparèixer davant tota mena de Jutjats, Tribunals i Organismes de l'Administració Pública, Nacionals i Internacionals, Comunitats Autònomes, de Règim Local i laborals. Les facultats que aquí s'esmenten són merament enunciatives, i no limitatives.

La Mútua està basada en els principis d'associació Mútua a prima fixa, sense responsabilitat dels mutualistes pels seus deutes socials.

Article 6.

La Mútua, en la seva actuació, i els mutualistes, en l'exercici dels seus drets i obligacions, es regiran per aquests Estatuts, la legislació específica vigent, i en tot el que no quedi previst s'atindrà al que disposa la normativa aplicable a les Societats Anònimes, sempre que no contradigui el règim específic de les mútues. La Mútua quedarà sotmesa de manera expressa a la normativa d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades i disposicions complementàries i, en particular, a la Llei 30/1995 de 8 de novembre i al Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre.

CAPÍTOL II: ELS MUTUALISTES, DRETS I OBLIGACIONS

Article 7. Condió de mutualista.

Tindrà la condició de mutualista qualsevol persona física o jurídica que tingui interès a assegurar tots o alguns dels riscos que constitueixen l'objecte de la Mútua, segons l'article 1 d'aquests Estatuts. Els menors d'edat, els incapacitats i les persones jurídiques actuaran per mitjà dels seus representants legals. La condició de mutualista comença i acaba al mateix temps que el contracte o pòlissa d'assegurances. El document comprensiu d'aquest contracte d'assegurances es denominarà pòlissa.

Article 8.

Tots els mutualistes tindran els mateixos drets i les mateixes obligacions, dins les disposicions dels Estatuts. Cada mutualista, sempre que estigui al corrent del pagament de les seves obligacions, tindrà dret a un vot en l'Assemblea General, sense privilegi ni excepcions en favor de cap d'ells.

Article 9. Altes.

Es poden associar a La Mutua tant les persones físiques com les jurídiques.

L'ingrés dels mutualistes es proposa mitjançant una sol·licitud en què han de constar totes les dades personals i del risc que s'ha d'assegurar que li calgui conèixer a La Mutua. Aquesta sol·licitud ha d'estar degudament signada i és sota la responsabilitat del sol·licitant; la seva inexactitud o falsedat pot comportar la rescissió del contracte.

L'acceptació per part de La Mutua origina el contracte el document del qual, subscrit per ambdues parts i per duplicat, atorga caràcter de mutualista, un cop complertes les obligacions econòmiques exigibles, i des d'aquell moment comencen tots els drets i les obligacions socials que li confereixen aquests Estatuts. En el moment de la signatura, per part del mutualista, del contracte d'assegurança corresponent, s'entén que aquest presta la seva conformitat al compliment d'aquests Estatuts, que tenen la consideració de part integrant del contracte expressat, i amb aquesta finalitat se'n lliura un exemplar, juntament amb la pòlissa de l'assegurança contractada.

Article 10.- Baixes.

La baixa del mutualista podrà ser voluntària o forçosa. S'entendrà donat de baixa voluntària el mutualista quan així ho expressi per comunicació subscrita per ell mateix i dirigit a l'Entitat, o quan al venciment de la pòlissa no satisfaci la prima corresponent al període següent de l'assegurança en els terminis que concedeix la Llei de Contracte de l'Assegurança.

Per a la baixa forçosa s'ajustarà a les condicions i requisits que per a la rescissió de la pòlissa disposa la Llei del contracte de l'assegurança, les Condicions Generals de la pòlissa i altres disposicions concordants.

La Mútua, per acord del Consell d'Administració, podrà també donar de baixa el mutualista que cometés acte dolós contra els interessos de l'Entitat.

La falta de pagament de les derrames passives o aportacions obligatòries serà causa de baixa del mutualista una cop transcorreguts seixanta dies des de ha sigut requerida per el pagament; no obstant, el contracte de l'assegurança continuarà vigent fins al pròxim venciment del període de l'assegurança en curs, en aquest moment quedarà extingit però substituirà la responsabilitat del mutualista pels seus deutes pendents.

Quan el mutualista causi baixa en l'Entitat, tindrà dret al cobrament de les derrames actives i l'obligació del pagament de les passives acordades i no satisfetes.

També tindrà dret que li siguin retornades les quantitats que hagués aportat al Fons Mutual i justificar fefaentment la seva aportació, tret que haguessin estat consumides en compliment de la funció específica del mateix, o si es tractés d'aportacions no reintegrables, amb deducció de les quantitats que degués a l'Entitat No procedirà altra liquidació a càrrec del patrimoni social a favor del mutualista que causi baixa ni la devolució de les aportacions no reintegrables tret que es donin les condicions previstes en l'article 12.-

Article 11.

Els mutualistes, a l'efecte de derrames, es consideraran adscrits a la Mútua per exercicis complets, sigui quina sigui la data en què s'hi integrin o s'hi donin de baixa dins l'exercici. Les derrames es calcularan en proporció a les primes anuals pagades per cada mutualista en l'exercici econòmic de què es tracti. Aquestes seran distribuïdes d'una manera individualitzada i fetes efectives en l'exercici següent, o es traspassaran també als comptes patrimonials en l'exercici esmentat.

Article 12.- Drets dels Mutualistes.

Són drets fonamentals inherents a la condició de mutualistes, que poden exercir sempre que estiguin al corrent del pagament en les seves obligacions envers La Mutua, els següents:

- Els que neixen del Contracte d'Assegurança expressat per la pòlissa, amb la condició que es compleixi exactament el que reflecteix el contracte esmentat.
- Promoure la reunió de les Assemblees Generals de La Mutua en la forma que estableixen aquests Estatuts, tenint cura d'expressar clarament i concreta el seu objecte en sol·licitar-la.
- Separar-se de La Mutua d'acord amb els seus Estatuts.
- Intervenir amb veu i vot en les reunions de l'Assemblea General.
- Elegir i ser elegit per als diversos càrrecs de La Mutua, d'acord amb el que preceptuen aquests Estatuts i d'acord amb la legislació vigent.
- Tenir accés, prèvia sol·licitud al Consell d'Administració, a examinar el Balanç i el Compte de Resultats de cada exercici, des de la convocatòria de l'Assemblea fins al dia de la celebració.

- g) Assistir a les Assemblees Generals de La Mutua, representat personalment o formal per un altre mutualista, d'acord amb els requisits d'aquests Estatuts.
- h) Participar en les derrames actives que s'acordin en relació amb els resultats d'aquests Estatuts.
- i) Participar en la distribució del patrimoni de La Mutua, segons es determina estatutàriament.
- j) Tenir dret al reintegrament de les seves aportacions al Fons Mutual, segons es determina estatutàriament.
- k) Obtenir certificacions dels acords adoptats en les Assemblees Generals.
- l) Sol·licitar, per escrit, al Consell d'Administració, els aclariments o informes que consideri necessaris sobre qualsevol aspecte del funcionament o els resultats de La Mutua, sol·licitud que s'ha de respondre per escrit dins el termini màxim de 30 dies des de la petició.

Aquesta informació es pot denegar quan, segons el parer del Consell d'Administració, pugui posar en greu perill els interessos legítims de La Mutua.
- m) Els mutualistes poden sol·licitar la verificació comptable que estableix l'article 41 del Codi de Comerç, la qual s'ha d'efectuar quan ho sol·licitin per escrit 5.000 mutualistes o el 5 % dels que hi hagi el 31 de desembre últim, si en resulta una xifra menor, i abans que hagin transcorregut 6 mesos des de la data de tancament d'aquest exercici.
- n) Formular propostes a l'Assemblea General i al Consell d'Administració. Les propostes per a l'Assemblea General s'han de presentar al domicili social de l'Entitat amb 20 dies naturals d'antelació a la data de celebració, signades pel mateix mutualista o mateixos mutualistes i mai per delegació; perquè aquestes propostes es tinguin en compte, cal que el signant o signants estiguin al corrent de les seves obligacions envers La Mutua.
- o) Tots els altres drets que es desprenen d'aquests Estatuts, i exercir el vot en l'aprovació dels comptes anuals, sempre que hagi estat mutualista en l'exercici econòmic de què es tracti

Article 13. Obligacions dels mutualistes.

Els mutualistes tindran les obligacions següents:

- a) Satisfer l'import dels rebuts de prima corresponents a les assegurances contractades, en els terminis, la forma i la quantia determinats pels òrgans directius, i també les derrames passives acordades en Assemblea General.
- b) Satisfer els recàrrecs legals exigibles en les condicions establertes.
- c) Facilitar al personal de la Mútua, degudament autoritzat per aquesta, la inspecció d'immobles, mobles o coses que siguin objecte d'assegurança.
- d) Complir allò que es disposa en els Estatuts, els acords vàlidament adoptats en les Assemblees Generals de la Mútua i els del Consell d'Administració.
- e) Exercir fidelment els càrrecs per als quals siguin elegits, un cop els hagin acceptat, tret de causa justa d'excusa.
- f) Col·laborar en la pràctica, el desenvolupament i el compliment dels fins fixats per la Mútua, i afavorir l'acció d'aquesta en tots els drets i accions que li corresponguin contra tercers.
- g) Complir qualsevol obligació que es derivi de la pòlissa, dels Estatuts o de les disposicions legals.

CAPÍTOL III: RÈGIM ADMINISTRATIU DE LA MÚTUA. ÒRGANS DE GOVERN.

Article 14. Òrgans de govern.

La Mútua serà representada, regida i administrada pels òrgans de govern següents:

- a) L'Assemblea General de Mutualistes.
- b) El Consell d'Administració.

Assemblea general

Article 15.

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de representació i govern de la Mútua i està integrada per tots els mutualistes al corrent del pagament de les seves obligacions amb la Mútua que per ells mateixos o degudament representats assisteixen a cadascuna de les seves reunions. Cada mutualista participarà amb veu i vot en les decisions i els acords que s'hi adoptin. Els menors d'edat, els incapacitats i les persones jurídiques exercitaran el seu vot per mitjà del seu representant legal.

Article 16.

L'Assemblea General, degudament convocada i constituïda, representa la totalitat dels mutualistes que integren la Mútua, sense distinció ni diferència.

Article 17.

L'Assemblea General pot ser ordinària o extraordinària. Ambdues han de ser convocades pel Consell d'Administració, amb almenys un mes d'antelació, mitjançant un anunci al lloc web de La Mutua i, si el Consell d'Administració ho estima convenient, en un diari dels de més difusió de la província on La Mutua tingui el domicili social.

En l'anunci de convocatòria de l'Assemblea General s'han d'indicar la data, l'hora i el lloc de la reunió, s'han d'expressar amb claredat i precisió els assumptes que componen l'ordre del dia i s'ha de fer constar el dret que correspon als mutualistes d'obtenir, des de la data de la seva publicació i de manera gratuïta, al domicili social, les propostes d'acords, informes i altra documentació requerida per la Llei i els Estatuts.

Igualment, s'hi han d'incloure els detalls necessaris sobre els serveis d'informació al mutualista, i s'hi han d'indicar el número de telèfon, l'adreça electrònica, l'oficina i els horaris d'atenció.

A més, s'han d'incorporar al lloc web de La Mutua els documents relatius a l'Assemblea General, amb informació sobre l'ordre del dia, les propostes que faci el Consell d'Administració, així com qualsevol informació rellevant que puguin necessitar els mutualistes per emetre el seu vot.

S'hi ha d'incloure, si escau, informació sobre els sistemes que facilitin el seguiment de l'Assemblea a distància, a través de mitjans de difusió telemàtics, quan així s'hagi establert, i qualsevol altre que es consideri convenient i útil per al mutualista a aquest efecte.

El Consell d'Administració pot efectuar les convocatòries de les Assemblees Extraordinàries a instàncies de 5.000 socis o del 5 % dels que hi hagi el 31 de desembre últim, si en resulta una xifra menor, mitjançant un escrit subscrit per aquests, les signatures dels quals han de coincidir amb les que consten a La Mutua, en el qual s'han d'indicar els assumptes que es proposen per ser sotmesos a l'Assemblea General Extraordinària. En aquest últim supòsit, el Consell d'Administració ha de convocar l'Assemblea General Extraordinària sol·licitada en un termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la sol·licitud corresponent al domicili social.

Article 18.

Les assemblees generals s'han de celebrar necessàriament a Madrid, tant en reunions ordinàries com extraordinàries, i hi ha d'assistir el notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Madrid que designi, en cada cas, el Consell d'Administració. L'assemblea queda vàlidament constituïda si hi concorren, presents o degudament representats, la meitat més un dels mutualistes, si és en primera convocatòria, o de qualsevol nombre, en segona convocatòria. Entre la primera i la segona convocatòria hi ha d'haver, pel cap baix, una hora de diferència. Els mutualistes que hagin acreditat el dret d'assistència poden delegar la seva representació per assistir a l'Assemblea General a favor d'un altre mutualista que també tingui dret d'assistència. La delegació s'ha de fer per escrit i de manera expressa per a cada Assemblea i s'ha de registrar en el domicili social de la mutualitat vint dies naturals abans, com a mínim, de la data de celebració de l'Assemblea General per fer-ne la confrontació i l'anotació corresponents.

Un cop s'hagin confrontat les representacions i s'hagi comprovat el dret d'assistència dels representats, s'emet el document pertinent en el qual ha de figurar el nombre de representacions que ostenta l'assistent, que en cap cas no pot ser superior a tres.

Per a un control i una agilitat més grans en l'admissió de les persones amb dret a estar presents a les assemblees generals i per a una adequació i una disponibilitat correctes dels mitjans telemàtics que s'acordi posar a la disposició dels mutualistes durant la celebració de la reunió, s'ha d'acreditar aquest dret i obtenir el document d'assistència corresponent, que el Consell d'Administració lliurarà en el domicili social a tots els mutualistes que acreditin la seva personalitat per mitjà de DNI, presentin l'últim rebut al corrent de pagament i ho sol·licitin fins a quinze dies abans de la celebració de l'assemblea. Els mutualistes que vulguin concórrer a l'Assemblea General per mitjans telemàtics i exercir el seu dret de vot, també, per mitjans telemàtics (vot electrònic), han d'acreditar la seva personalitat i obtenir la targeta d'assistència amb els mateixos requisits i terminis que els altres mutualistes; a més a més, el dia en què se'ls faci entrega de la seva targeta d'assistència han de registrar la seva signatura electrònica avançada. Aquestes targetes d'assistència s'estenen nominalment, informen, si escau, de si és el mateix mutualista o en representació i són vàlides només per a la reunió que s'especifiqui a la mateixa targeta. Pot assistir a les assemblees generals, amb veu però sense vot, sempre que no sigui mutualista, el personal tècnic i administratiu que el Consell d'Administració determini per a una millor informació als assistents a l'Assemblea General.

Article 19.

L'Assemblea General es reunirà, en sessió ordinària, un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici social, el dia, a l'hora i al lloc que fixi el Consell d'Administració.

Article 20.

Les competències de l'Assemblea Ordinària són les següents:

- Fixar el nombre mínim i màxim de membres del Consell d'Administració, així com el seu nomenament i revocació.
- Censura de la gestió social, aprovació dels comptes anuals, distribució i aplicació dels resultats. Tots els documents bàsics comptables corresponents han d'estar al domicili social, a la disposició dels mutualistes, des de la convocatòria fins a la celebració de l'Assemblea. Per fer-ne l'examen, ho han de sol·licitar al Consell d'Administració amb tres dies d'antelació, i poden sol·licitar, també per escrit, les explicacions o els aclariments que considerin convenients perquè siguin contestats en l'acte de l'Assemblea General.
- Acordar noves aportacions obligatòries al Fons Mutual i aportacions reintegrables o no reintegrables i, igualment, acordar el reintegrament d'aquestes aportacions en les condicions que preveuen els Estatuts.
- Nomenar i revocar els Auditors de Comptes.
- Establir la retribució anual global del Consell d'Administració i els seus conceptes.

Seràn nuls els acords sobre assumptes que no constin en l'Ordre del Dia, llevat dels casos següents: la convocatòria d'una Assemblea General, la realització de censura de comptes i qualsevol altre si hi està present la totalitat dels mutualistes i així ho acorden per unanimitat.

Article 21.

Competències de l'Assemblea General Extraordinària:

- L'aprovació i la modificació dels Estatuts. En aquest cas, cada article o grup d'articles que tinguin autonomia pròpia han de ser objecte d'una votació separada.
- L'adopció d'acords que representin transaccions superiors al 25 % dels actius de l'Entitat, així com els acords de fusió, escissió, transformació i dissolució de La Mutua.
- L'adopció d'acords per a l'alienació o la cessió de La Mutua per qualsevol títol.
- I, en general, tots els assumptes propis de La Mutua que s'incloguin en la convocatòria.

Incumbeix a l'Assemblea General, reunida en sessió extraordinària, únicament la discussió i resolució dels assumptes que s'hagin fixat concretament en la convocatòria, sense que es pugui tractar cap altre tema, llevat que es refereixin a les qüestions següents:

- Convocatòria d'una nova Assemblea General.
- Realització de la censura de comptes.
- Qualsevol altra si hi està present la totalitat dels mutualistes i així ho acorden per unanimitat.

Article 22.

Presideix l'Assemblea General el President del Consell d'Administració, i actua com a Secretari qui ho sigui del Consell; si no n'hi ha o en la seva absència, qui exerceixi les seves funcions de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts. L'Assemblea General ha d'adoptar el seus acords per majoria simple dels mutualistes presents i representats, i el vot del President és un vot de qualitat. Cal una majoria reforçada dels dos terços dels mutualistes presents i representats per adoptar acords de modificació d'Estatuts, fusió, escissió, transformació i dissolució de la Societat, així com per exigir noves aportacions obligatòries al Fons Mutual. Cada mutualista té un vot. El dret de vot es pot exercir en l'Assemblea General, ja sigui personalment, per la presència del mateix mutualista, per mitjà d'un altre mutualista per delegació expressa i escrita en la forma que determinen aquests Estatuts, o bé mitjançant el vot electrònic. En cas que el mutualista opti per exercir el vot electrònic, aquest no es pot delegar i només es pot emetre durant la celebració de l'Assemblea de què es tracti. A aquest efecte, el Consell d'Administració, de conformitat amb l'article 17 d'aquests Estatuts, ha d'informar degudament els mutualistes dels mitjans disponibles i la forma per a l'exercici del vot electrònic. Les conclusions i els acords presos per l'Assemblea obliguen tots els mutualistes i són executius immediatament. S'han de fer constar en el llibre d'actes i s'han de certificar amb les signatures del Sr. President i del Sr. Secretari, o de qui n'exerceixi les funcions.

El notari designat pel Consell d'Administració, de conformitat amb el que estableix l'article 18 d'aquests Estatuts, ha d'aixecar acta de la sessió, en què ha d'expressar el lloc i la data de les deliberacions, el nombre d'assistents entre presents i representats, un resum dels assumptes discutits i de les intervencions de les quals s'hagi demanat que quedi constància, les decisions adoptades i els resultats de les votacions. L'Acta notarial constitueix l'Acta de l'Assemblea. Tot mutualista pot obtenir, prèvia sol·licitud al Consell d'Administració, una certificació dels acords adoptats.

Els acords de l'Assemblea General es poden impugnar, i s'han d'observar les normes processals de la Llei de societats de capital respecte de les societats anònimes relatives a la impugnació d'acords socials, tot i que referint la proporció de capital social a la dels vots.

Consell d'administració. Representació, govern i gestió

Article 23.

La representació, el govern i la gestió de La Mutua estan confiades, amb la major amplitud de poder, al Consell d'Administració, llevat de les atribucions i facultats que aquests Estatuts atorguen a l'Assemblea General. El Consell d'Administració pot, no obstant això, d'acord amb la Llei, delegar part de les seves facultats en altres òrgans o persones. El Consell d'Administració és únic per a tots els Rams d'Assegurança en què operi La Mutua.

Composició del Consell

Article 24.

El Consell ha d'estar compost d'un nombre mínim de 6 membres i un nombre màxim de 9 membres. La fixació del nombre de Consellers, dins els nombres mínim i màxim, correspon anualment a l'Assemblea General Ordinària, de conformitat amb l'article 20. Els components del Consell d'Administració han de ser persones físiques amb plena capacitat per obrar i han de ser mutualistes al corrent de les seves obligacions econòmiques envers La Mutua. Han de complir, a més, els requisits d'honorabilitat i competència exigits per l'article 15 de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades. D'entre els membres del Consell d'Administració, com a màxim un terç poden duen a terme activitats executives sota relació de dependència laboral amb La Mutua, tenint en compte les funcions de direcció exercides pel Conseller. La resta de Consellers tenen la consideració de no executius a l'efecte d'aquests Estatuts.

Quan el mutualista sigui una persona jurídica, es pot elegir com a membre del Consell el seu representant legal, qui ha d'actuar en nom seu i ocupar el càrrec durant tot el període, si no és que perd la representació que exerceix en l'Entitat mutualista; en aquest supòsit, ha de cessar també com a Conseller de La Mutua.

El Consell es compon d'un President, un Vicepresident i el nombre de Consellers establert per l'Assemblea General. Addicionalment, l'Assemblea General ha de nomenar un Secretari no Conseller. Els càrrecs del Consell d'Administració són obligatoris un cop acceptats, i reelegibles sense cap límit. Els consellers han de cessar automàticament en els seus càrrecs si durant el seu mandat perden la condició de mutualista o assoleixen l'edat de 70 anys, o els 65 anys els consellers que duen a terme funcions executives en els termes d'aquest article 24. En cas que es produïxin vacants, el Consell d'Administració pot cobrir-les mitjançant la cooptació, fins a la següent Assemblea General Ordinària, per mutualistes al corrent de les seves obligacions econòmiques envers La Mutua. Els membres del Consell d'Administració, inclòs el Secretari no Conseller, s'elegeixen mitjançant votació per part de l'Assemblea General Ordinària. La durada del mandat és per un període màxim de tres anys, i es poden reelegir per períodes successius. El Consell s'ha de renovar per terceres parts cada any. Els qui hagin de cessar en les dues primeres renovacions s'han de designar per sorteig. Si el nombre de Consellers és inferior a nou, la tercera renovació s'ha de fer pel nombre de Consellers restant.

Elecció dels membres del Consell

Article 25.

Perquè l'Assemblea Ordinària pugui dur a terme anualment l'elecció o la renovació dels membres del Consell, s'ha de procedir de la manera següent:

- a) Els candidats que han ocupar les vacants han d'estar al corrent del pagament de les seves quotes i tenir una antiguitat ininterrompuda de dos anys com a mínim. No obstant això, fins a un 25 % dels candidats al Consell no els caldrà acreditar cap antiguitat, però hauran d'haver adquirit la condició de mutualista i estar al corrent del pagament amb La Mutua 30 dies abans que es convoqui l'Assemblea que hagi de deliberar i votar sobre la seva candidatura. Han de ser proposats pel Consell d'Administració o pel nombre mínim de mutualistes a què fa referència l'article 12.m) d'aquests Estatuts, indicant el càrrec per al qual opten, mitjançant un escrit que s'ha de presentar al Consell d'Administració amb vint dies d'antelació a la data de celebració de l'Assemblea General, signat pels mateixos mutualistes i mai per delegació. Tant els mutualistes proponents com els candidats proposats han d'estar al corrent de les seves obligacions econòmiques envers La Mutua, i els candidats han de complir les exigències de la legislació vigent respecte a aquesta matèria.
- b) El Consell d'Administració pot proposar a l'Assemblea General, com a candidatura, la reelecció d'aquells membres del Consell que cessin i no tinguin inconvenient a seguir exercint el càrrec que tinguessin assignat.
- c) La llista dels candidats per a cadascuna de les vacants s'ha de publicar al lloc web de La Mutua, indicant si es tracta d'executius o no executius, amb almenys quinze dies d'antelació a la celebració de l'Assemblea General.
- d) En el supòsit que només hi hagi una candidatura per a cada terna del Consell que s'ha de cobrir, queda proclamada automàticament sense necessitat de votació.

- e) En el supòsit que hi hagi candidats per als càrrecs de Consellers vacants, es formarien les candidatures corresponents i es duria a terme l'elecció entre aquests candidats proposats a l'Assemblea General, mitjançant votació, que pot ser secreta o oberta, a elecció de l'Assemblea General i a proposta del Sr. President, i es podrà votar personalment o per representació amb els requisits que preveuen aquests estatuts.
- f) En tot cas, llevat en el supòsit que preveu la lletra d) anterior, tot i que les candidatures s'organitzin per ternes, durant la celebració de l'Assemblea que s'hagi de pronunciar sobre cadascuna d'elles, cada candidat, individualment, ha de ser objecte de votació separatament de la resta, i s'ha d'expressar, a més, si la seva elecció comporta també l'exercici de funcions executives o no executives en els termes expressats en l'article 24 d'aquests Estatuts. Aquesta última circumstància s'ha de recollir en l'acta de la reunió i en el document que es presenti a inscripció davant el Registre Mercantil que correspongui, en cas de resultar elegit.
- g) El càrrec de Conseller és remunerat, i el sistema de retribució pot consistir en l'aplicació d'un o diversos dels conceptes següents: una assignació fixa, dietes d'assistència, una participació en beneficis amb els límits establerts per la llei, una retribució variable, indemnitzacions per cessament i/o en sistemes d'estalvi o previsió. En tot cas, l'import màxim de la remuneració anual que han de percebre els consellers el fixa anualment l'Assemblea General Ordinària i el distribueix el Consell d'Administració en la manera que aquest decideixi, però ha de tenir present les funcions i responsabilitats atribuïdes a cada Conseller. La remuneració dels Consellers ha de ser proporcional a la situació econòmica i a la mida de La Mutua, i ha d'estar orientada a promoure'n la rendibilitat i sostenibilitat, evitant l'assumpció excessiva de riscos o la recompensa de resultats desfavorables.

La remuneració dels Consellers executius és exclusivament la que tinguin establerta amb La Mutua en els termes de l'article 24 anterior, pel que fa a l'exercici de les funcions de direcció que tinguin atribuïdes i que inclou, necessàriament, les condicions i la indemnització per cessament.

El sistema de remuneració pel qual opti el Consell per a la retribució dels Consellers és objecte de revisió per part de l'Assemblea General cada tres anys.

Competències del Consell d'administració

Article 26.

Són competències del Consell d'Administració les següents:

- Designar tots els càrrecs de responsabilitat que estimi convenient, així com el Defensor del Client.
 - Aprovar l'extensió del radi d'acció de La Mutua i acordar l'ampliació de l'Assegurança a altres Rams diferents dels que ja estan implantats.
 - Aprovar les condicions particulars dels contractes o pòlisses i les seves modificacions per als diferents Rams d'Assegurança a què es dediqui La Mutua o que s'implantïn en endavant.
- Adquirir, vendre, hipotecar i gravar, de qualsevol manera, tot tipus de béns mobles o immobles; concedir quantitats sobre penyores o garanties; contreure tota mena d'emprèstits i préstecs, constituir fons i reserves de garanties; autoritzar compres o vendes d'accions, obligacions, crèdits i qualsevol altre valor, així com immobles i coses; autoritzar, igualment, els arrendaments o lloguers i, en fi, poder realitzar o autoritzar tota mena d'operacions d'ordre econòmic en nom de La Mutua. Retirar tota classe de dipòsits i fiances constituïts per La Mutua davant qualsevol organisme. Cobrar tota quantitat que es degui a La Mutua. Comparèixer mitjançant representació en Judicis i Jutjats, Tribunals, inclòs el Suprem i el Constitucional, Magistratures, organismes, corporacions, autoritats i funcionaris de qualsevol rang, grau i jurisdicció.
 - Nomenar el Director General, els Directors i Gerents; contractar tot el personal laboral necessari i fixar la quantia dels seus sous i remuneracions, i, si escau, determinar la quantia i forma de la fiança que s'ha d'exigir, així com rescindir la seva relació laboral amb La Mutua, si l'interès de l'Entitat ho exigeix.
 - Assignar funcions específiques als Consellers, nomenar comissions o delegats i conferir facultats pròpies i atorgar poders als delegats, caps administratius, tècnics o terceres persones que estiguin o no al servei de La Mutua.
 - Resoldre, amb caràcter provisional, els dubtes que plantegin els Estatuts Socials, fins a la primera Assemblea General.
 - Acordar la celebració d'Assemblees Generals Ordinàries i Extraordinàries, i assenyalar el lloc, el dia, l'hora i l'ordre del dia per a la seva celebració.
 - Presentar a coneixement de l'Assemblea General una memòria sobre les activitats socials dutes a terme durant cada exercici, així com el balanç, els comptes de despeses i ingressos, i les propostes d'imputació i assignació de resultats.
 - Realitzar tot allò que en els Estatuts estigui reservat directament al Consell o li correspongui pel fet de ser actes d'administració i de gestió.
 - Complir i fer complir els Estatuts, els Codis de Bon Govern i ètic, així com els acords presos per l'Assemblea General i pel mateix Consell. Els Estatuts, el Codi de Bon Govern i el Codi Ètic de La Mutua són objecte, en tot cas, de publicació en el lloc web corporatiu de l'Entitat.
 - Acordar la baixa dels mutualistes que faltin greument als seus deures envers La Mutua, i la d'aquells altres que, per la freqüència i importància dels accidents, la seva permanència resulti lesiva per als interessos del col·lectiu mutual.
 - El Consell d'Administració pot contractar les operacions d'Assegurança i Reassegurança que consideri necessàries, ja sigui com a acceptant o com a cedent en nom de La Mutua.

L'enumeració d'atribucions precedent és merament enunciativa i no limitadora, i s'ha d'entendre que el Consell es troba revestit de les facultats i els poders més amplis per a la representació, la disposició, la gestió i l'administració dels assumptes socials, llevat dels reservats expressament a l'Assemblea General i les limitacions establertes amb caràcter general en les lleis.

Constitució del Consell

Article 27.

El Consell es considera constituït legalment si entre presents i representats concorren la meitat més un dels seus membres en primera convocatòria i qualsevol que en sigui el nombre, en la segona. Aquesta segona reunió s'ha d'efectuar sempre una hora després de la indicada per a la primera. Ha d'adoptar els seus acords per majoria, a raó d'un vot per cada membre present o representat, i el vot del President és un vot de qualitat. Les representacions s'han de fer per escrit i amb les signatures dels representants i representats. El Consell d'Administració s'ha de reunir sempre que ho decideixi el President, o ho sol·liciti la tercera part dels seus membres, i, almenys, un cop al mes. La convocatòria s'ha de fer amb l'antelació suficient, i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia corresponent. No cal una convocatòria prèvia quan, estant presents tots els membres del Consell, acceptin per unanimitat la celebració de la reunió. Els membres del personal tècnic i administratiu que siguin convocats a les reunions del Consell d'Administració hi participen sense dret a vot.

L'Acta de la reunió, ha de recollir de manera succinta els debats i el text dels acords, i ha d'estar signada pel Sr. Secretari i el Sr. President.

Atribucions del President

Article 28.

El President del Consell d'Administració té les atribucions següents:

- Representar legalment La Mutua en judici i fora d'ell, per a la qual cosa pot conferir els poders i les autoritzacions que siguin necessàries.
- Convocar i presidir les reunions del Consell d'Administració, així com presidir les Assemblees Generals i dur a terme les convocatòries corresponents.
- Executar els acords de les Assemblees Generals i del Consell d'Administració, i complir i fer complir aquests Estatuts.
- Signar la documentació social de l'Entitat, i pot delegar aquesta facultat en un membre del Consell o en el Director General.
- Adoptar les decisions que estimi convenientes quan així ho requereixi la urgència, el desenvolupament i l'activitat de l'Entitat, i retre'n compte en la següent reunió del Consell.
- Exercir totes les funcions que l'hi hagi delegat el Consell i complir els deures que li són propis d'acord amb aquests Estatuts.

- Designar les persones que hagin de ser delegats en els diferents serveis que tinguin o puguin crear-se en aquesta mútua, previ acord del Consell.
- Disposar, amb les limitacions que estableixi el Consell d'Administració, dels Fons de La Mutua per al desenvolupament de la seva activitat econòmica, i pot delegar aquesta funció fins a un determinat límit, que ha de fixar en cada cas el Consell d'Administració a favor dels Consellers, empleats o terceres persones.
- Ordenar la compra, substitució o venda d'actius de tota mena, quan es consideri convenient en interès de La Mutua, previ acord del Consell d'Administració.
- Totes les altres facultats que en aquests Estatuts i en els acords adoptats en les Assemblees Generals o en les juntes del Consell d'Administració li siguin atribuïdes específicament o li corresponguin pel fet de ser actes propis de l'alta representació i govern que posseeix

Missió del vicepresident

Article 29.

El vicepresident té les missions següents:

- Substituir el President en cas d'absència o malaltia, amb plenitud d'atribucions. Si la presidència queda vacant, l'exercirà interinament fins a la pròxima Assemblea General. El vicepresident, en cas d'absència, serà substituït pel conseller que designi el Consell d'Administració.
- Totes aquelles funcions que en ell delegui el President.

Missió del Secretari

Article 30.

Al Secretari general del Consell d'Administració, que també ho serà de l'Assemblea General, li corresponen les funcions següents:

- Exercir les funcions com a tal en totes les Assemblees i Consells que se celebrin, portar els llibres d'actes reglamentaris i redactar en aquestes actes els acords que es prenguin, així com signar-les amb el vistiplau del President.
- Redactar la memòria anual, tal com disposi el Consell d'Administració.
- Expedir les certificacions necessàries, derivades tant dels llibres d'actes com de la documentació i els arxius de l'Entitat.
- Formalitzar la convocatòria, per ordre del President, de les reunions de les Assemblees Generals i del Consell d'Administració.
- En cas d'absència serà substituït pel conseller que designi el Consell d'Administració.

Article 31.

Corresponen als membres del Consell d'Administració les funcions següents:

- a) Assistir a les reunions del Consell i promoure, en la forma estatutària, aquestes reunions.
- b) Dur a terme les delegacions que els confereixi el Consell d'Administració o el president del Consell, en nom seu.
- c) Substituir, d'acord amb aquests Estatuts i en la forma que determini el Consell d'Administració, qualsevol dels altres membres del Consell en cas d'absència, malaltia o vacant.

Causen baixa del Consell els components que deixin d'assistir, sense motiu justificat, a tres reunions consecutives o a cinc d'alternes, dins del mateix exercici econòmic.

Per garantir la màxima eficàcia en el compliment de les funcions que té atribuïdes, el Consell d'Administració ordena el seu treball mitjançant la constitució de comissions que assumeixin la decisió d'assumptes determinats, facilitin la preparació i la proposta de decisió sobre aquests assumptes i reforcin les garanties d'objectivitat i control en l'activitat del Consell. Sense perjudici de la facultat del Consell per designar altres comissions, amb facultats delegades o no, amb caràcter general es constitueixen les següents:

La Comissió Executiva, que té el caràcter d'òrgan delegat del Consell. La delegació de facultats per part del Consell d'Administració pot comprendre totes o part de les facultats del Consell, llevat les que d'acord amb la llei i els Estatuts són indelegables. En tot cas, és el Consell d'Administració qui ha de determinar les facultats concretes de la Comissió Executiva.

La Comissió d'Auditoria i Compliment Normatiu és l'òrgan, dependent del Consell d'Administració, per a l'exercici de les facultats relatives a la supervisió i el control de l'activitat de la Mútua, de la veracitat, l'objectivitat i la transparència de la comptabilitat social, de la informació econòmica i financera i, també, del compliment de les disposicions legals i reglamentàries a què està sotmesa la Mútua.

La Comissió de Retribucions i Nomenaments és l'òrgan, dependent del Consell d'Administració, per a l'exercici de les facultats relatives a la proposta de nomenament, reelecció, retribució i cessament dels membres del Consell, l'avaluació de l'activitat de les diferents comissions delegades de control i, també, la proposta de nomenament, cessament i retribució dels alts directius de la Mútua.

I la Comissió d'Inversions és l'òrgan, que depèn del Consell d'Administració, per a l'exercici de les facultats de supervisió i vigilància de les inversions financeres, de les inversions financeres temporals, de les inversions immobiliàries i de les qualsevol altre tipus que faci la Mútua.

Amb relació al funcionament d'aquestes comissions són aplicables les regles que, per aquest efecte, dicti el Consell d'Administració en el Reglament del Consell i, supletòriament, les que regeixen per al mateix Consell d'Administració.

Article 32.

La presa de possessió dels membres del Consell d'Administració elegits per l'Assemblea General per exercir els càrrecs del Consell respectius per als quals van ser elegits s'ha de verificar en el primer Consell d'Administració que se celebri després del seu nomenament.

Aquesta presa de possessió s'ha de realitzar, si és possible, en presència de tots els membres del Consell d'Administració (tant entrants com sortints). En aquest acte el Conseller cessant ha de lliurar a l'entrant tots els documents, llibres, saldos de fons i altres, propis del seu càrrec i funció que fins al moment hagi estat exercint, aclarint tots els punts que consideri oportuns a l'entrant, i prometent solemnement a aquest l'assessorament que li pugui brindar la seva experiència sobre matèries pròpies del càrrec i funció que exercia.

*Organització administrativa***Article 33.**

Les assegurances en què opera la Mútua constituïran rams diferents que funcionaran amb independència comptable i seran regulats per aquests Estatuts, pels seus reglaments i per les normes contingudes en les seves pòlisses corresponents.

Article 34.

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i el 31 de desembre de cada any es tancarà el balanç general, el compte de resultats de cadascun dels rams i totes les dades que es considerin necessàries per al coneixement de la situació econòmica i financera de l'Entitat. Es publicarà una memòria comprensiva d'aquestes dades, que es posarà a disposició de tots els mutualistes que ho hagin sol·licitat, a partir de la convocatòria de l'Assemblea General de l'exercici que es tracti i dins de l'any següent a aquest exercici.

Un cop aprovada aquesta memòria en Assemblea General, se n'enviaran exemplars als organismes oficials corresponents. S'hi registraran totes les operacions dutes a terme en l'exercici, en els llibres establerts pel Codi de Comerç i en els especials per a l'activitat d'assegurances. Aquest registre i la resta de documents estadístics i comptables que s'hagin de formular s'ajustaran a les normes i els models establerts pel Ministeri d'Economia i Hisenda i pels organismes que en depenen, en aplicació de la legislació general vigent i de les normes específiques del Ministeri d'Economia i Hisenda i de la Direcció General d'Assegurances.

CAPÍTOL IV: INGRESSOS I FONTS SOCIALS. FONS MUTUAL. FUSIÓ, ESCISSIÓ I TRANSFORMACIÓ. DISSOLUCIÓ. LIQUIDACIÓ DE LA MÚTUA. JURISDICCIO

Ingressos i fons socials

Article 35.

Per al compliment de les seves finalitats, la Mútua contarà amb els següents recursos:

- Han de satisfer els mutualistes els imports de les primes i recàrrecs de les seves pòlisses o contractes.
- Amb les provisions tècniques i els fons de reserva que tingui constituïts.
- Amb els dividendes, rendes i interessos procedents de la inversió dels seus fons.
- Amb els ingressos derivats de qualsevol altre origen lícit en una Entitat de la seva naturalesa.
- Amb les aportacions extraordinàries dels mutualistes, acordades en Assemblea General.
- Amb les aportacions dels mutualistes al Fons Mutual, així com amb altres aportacions reintegrables o no reintegrables que acordi l'Assemblea General.

Fons mutual

Article 36.

El fons mutual tindrà caràcter permanent i respondrà, en última instància, de les obligacions de la Mútua.

Amb excepció de les reserves patrimonials que puguin constituir-se, l'Assemblea General Ordinària decidirà, a proposta del Consell d'Administració, l'aportació al fons Mutual de les següents partides:

- Els excedents dels exercicis socials, d'actualització de valors, o a càrrec de reserves patrimonials voluntàries o comptes de regularització.
- Les quantitats que pugui acordar l'Assemblea General com aportació de cada mutualista.
- Qualsevol altra dotació lícita que accepti l'Assemblea General i les quantitats que si escau, vulguin aportar voluntàriament els mutualistes com a garantia del compliment de les obligacions socials, quan s'admetin per l'Assemblea General. Aquestes aportacions podran ser retribuïdes anualment amb els interessos que acordi l'Assemblea General, que no podran ser superiors al tipus legal. El contingut d'aquest article i del següent es reflectirà en les condicions particulars de cada pòlissa.

Article 37.

Els resultats positius de cada exercici, una vegada s'hagin constituït les garanties financeres exigides per la llei i per la formació del fons mutual mínim determinat en l'article anterior, s'han de destinar a:

- Restituir, si escau, les aportacions fetes al fons mutual.
- Incrementar els fons i les reserves de l'entitat.
- Distribuir els excedents que corresponguin entre els mutualistes.
- Fer una dotació a la Fundació Pelayo, que, en cada cas, no pot ser superior a l'1% dels beneficis nets anuals.

Tot això a proposta del Consell d'Administració i amb l'aprovació de l'Assemblea General.

Article 38.

L'eventual resultat negatiu d'un exercici serà absorbit, en primer lloc, per les derames passives acordades en Assemblea General, amb les reserves patrimonials voluntàries, i a càrrec del Fons Mutual, si no hi ha altre remei.

Article 39.

La Mutua ha de constituir anualment les provisions tècniques legals que corresponguin per raó de les assegurances en què opera, quedant que la seva constitució i inversió es facin d'acord amb les disposicions vigents.

Juntament amb les quantitats destinades a Fons Mutual i a les anteriors provisions tècniques, igualment s'han de destinar a reserves lliures les quantitats que acordi l'Assemblea General a proposta del Consell d'Administració, de conformitat amb les previsions econòmiques i d'estabilitat que aconselli una prudent administració. En tot cas, s'ha de destinar, com a mínim, un 25 % de cada excedent anual.

Fusió, escissió, transformació

Article 40.

La Mutua pot realitzar les acceptacions i cessions de cartera que consideri conuenients, efectuar les fusions amb una altra o altres entitats, i ser absorbida o actuar com a absorbent i realitzar l'escissió en dues o més societats de la seva pròpia naturalesa, així com transformar-se en Entitats d'una altra naturalesa jurídica o classe, i constituir agrupacions, associacions o unions amb altres entitats d'Assegurances. Tot això, d'acord amb la legislació vigent i previ acord de l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte quan es tracti de cessions de cartera, fusió, absorció, escissió o transformació de la seva naturalesa jurídica o classe. En els altres supòsits, és suficient l'acord del Consell d'Administració.

*Dissolució, liquidació de la Mútua***Article 41.**

Convé la dissolució de La Mutua en els casos següents:

- a) Quan sigui ordenada per disposicions legals o reglamentàries o com a sanció, dins les facultats dels organismes públics que regulen l'actuació i el funcionament de les Entitats Asseguradores.
- b) Quan s'acordi en l'Assemblea General Extraordinària, convocada especialment amb aquesta finalitat. En cas de liquidació de La Mutua, l'Assemblea General pot disposar lliurement dels Fons de La Mutua i ha de fixar normes per al seu ús o repartiment, un cop feta la deducció de totes les càrregues que els gravin. Participen en la distribució del patrimoni resultant els mutualistes que la integrin en el moment en què s'acordi la dissolució, i aquells que, tot i que no hi pertanyin en aquell moment, ho hagin estat en els tres darrers exercicis, tot això sense perjudici del dret que assisteix els partícips en el Fons Mutual.

Cal tenir en compte que la distribució s'ha de fer en funció de les primes abonades per cada mutualista en els tres darrers exercicis. Per a la validesa dels acords d'aquestes Assemblees Generals, cal que s'adoptin per majoria dels dos terços dels mutualistes assistents o representats.

La devolució de les aportacions socials no reintegrables només es fa efectiva després de liquidar tots els altres deutes de l'empresa, havent-se notificat amb un mes d'antelació al seu pagament a la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions. L'organisme de control pot prohibir aquesta devolució mitjançant resolució motivada en el termini d'un mes, des que tingui coneixement de la notificació de l'empresa.

Sia la dissolució voluntària o per imperatiu legal, en l'Assemblea General Extraordinària s'ha de nomenar una Comissió Liquidadora formada per 7 membres designats per l'Assemblea General, per tal de determinar i fer front a totes les obligacions i responsabilitats de La Mutua, que s'ha d'encarregar de determinar l'inventari-balanz definitiu i procedir a la realització de l'actiu i l'extinció del passiu.

Un cop constituïda aquesta Comissió, el Consell d'Administració queda desproveït de les competències que li atribueixen aquests Estatuts, i la Comissió assumeix totes les funcions que corresponguin estatutàriament al Consell d'Administració i que siguin necessàries per a l'única finalitat de liquidar l'Entitat.

Els mutualistes elegits per formar part de la Comissió Liquidadora tenen l'obligació d'exercir aquests càrrecs, llevat causes greus o de força major convenientment justificades.

Disposició transitòria primera

Les aportacions de mutualistes, diferents de les aportacions al Fons Mutual, realitzades amb anterioritat a l'entrada en vigor del Reial decret 297/2004, de 20 de febrer, pel qual es modifica el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat pel Reial decret 2486/1998 de 20 de novembre, es consideren no reintegrables, d'acord amb els requisits exigits per la nova redacció del paràgraf d) de l'article 59.1 del Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, a l'efecte del seu còmput en el marge de solvència, en compliment del que preceptua la disposició transitòria segona del Reial decret esmentat.

Les disposicions d'aquest Estatuts, així com les seves modificacions amb referència a les aportacions no reintegrables del mutualista, hauran de ser sotmeses a la preceptiva aprovació per part de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions.

*Jurisdicció***Disposició final.**

Els mutualistes renuncien al propi fur del seu domicili i queden sotmesos expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Madrid, excepte en les qüestions que sorgeixin amb motiu de la interpretació, el compliment i l'execució dels contractes d'assegurances. En aquest cas, tant els mutualistes com la Mútua se sotmetran a allò que s'estableix en aquests contractes.

Clàusula derogatòria

Aquests Estatuts deroguen i substitueixen expressament els anteriors, que queden sense cap valor ni efecte a partir de la data d'aprovació d'aquests per part de l'Assemblea General Extraordinària de mutualistes celebrada el 30 de juny de 2015, la seva inscripció en el Registre Mercantil i la seva comunicació a la Direcció General d'Assegurances.



Per declarar un sinistre només ha de trucar i comunicar-nos el seu nom, adreça, núm. de pòlissa, telèfon i el tipus d'assistència que necessiti.

Truqui al

902 35 22 35

Disponible 24 hores al dia, 365 dies a l'any.